

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУРАЛЬСК
Дворец спорта «Молодость»
П Р И К А З

31.08.2023 года

г. Красноуральск

№ 185/1

о порядке посещения учебно-тренировочных
занятий в структурном подразделении
Спортивная школа МАУ ДС «Молодость»

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, для регулирования процесса посещения учебно-тренировочных занятий участниками образовательных отношений,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке посещения учебно-тренировочных занятий участниками образовательных отношений в структурном подразделении Спортивная школа.
2. Утвердить методические рекомендации по анализу учебно-тренировочного занятия.
3. Ввести приказ в действие с 01 сентября 2023 года.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.Б. Колбаев

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАУ ДС «Молодость»

Протокол от «31» 08 2023 г. № 2



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке посещения учебно-тренировочных занятий участниками образовательных отношений в структурном подразделении Спортивная школа Муниципального автономного учреждения городского округа Красноуральск Дворец спорта «Молодость»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок посещения учебно-тренировочных занятий (далее – УТЗ) структурного подразделения Спортивная школа (далее - Спортивная школа) МАУ ДС «Молодость» (далее - Учреждение) участниками образовательных отношений и призвано обеспечить:

- права обучающихся на получение дополнительного образования, в соответствии с п. 3 ст. 4 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Уставом Учреждения;
- права родителей (законных представителей) на ознакомление с ходом и содержанием образовательной и тренировочной деятельности;
- права тренеров-преподавателей на свободу творчества, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность (п. 3 ст. 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 29.12.2012 г. №273-ФЗ);
- права руководителей Учреждения на осуществление контроля по соблюдению законодательства.

1.2. Участниками образовательных отношений являются:

- педагогический коллектив;
- обучающиеся;
- родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

2. Посещение учебно-тренировочных занятий администрацией учреждения.

2.1. Администрация Учреждения посещает учебно-тренировочные занятия в соответствии с планом работы учреждения, планом внутреннего контроля, в экстренных случаях.

2.2. Основными целями посещения учебно-тренировочных занятий являются:

- помощь в выполнении профессиональных задач;
- контроль за деятельностью тренеров-преподавателей по вопросам усвоения обучающимися дополнительных общеразвивающих программ и дополнительных образовательных программ спортивной подготовки;
- контроль по соблюдению законодательства в сфере воспитания и обучения;
- контроль посещаемости УТЗ обучающимися;

- повышение эффективности работы учреждения по подготовке спортивного резерва в сборные команды по видам спорта.

2.3. Порядок посещения занятий:

а) плановое посещение оформляется приказом директора с указанием сроков и целей предстоящего посещения. С приказом тренер-преподаватель знакомится заранее, дополнительного предупреждения не требуется. В экстренных случаях директор Учреждения и его заместители могут посещать УТЗ без предварительного предупреждения.

б) проверяющий(ие) имеет(ют) право:

- ознакомиться с журналом учёта групповых занятий;
- собрать и просмотреть дневники самоконтроля (при наличии) обучающихся;
- беседовать с обучающимися после занятий на интересующие его темы в присутствии тренера-преподавателя, если это необходимо;

в) во время посещения проверяющий(ие) не имеет(ют) права:

- вмешиваться в ход проведения УТЗ;
- делать замечания тренеру-преподавателю в присутствии обучающихся;
- покидать УТЗ до его окончания (за исключением экстренных случаев);

г) после посещения УТЗ проверяющий проводит собеседование с тренером-преподавателем по следующим направлениям:

- самоанализ УТЗ тренером-преподавателем;
- анализ УТЗ проверяющим;
- выводы по результатам собеседования.

3. Посещение учебно-тренировочных занятий родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, на основании ст. 44 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, имеют право посещать УТЗ Спортивной школы, предварительно сообщив директору Учреждения (заместителю директора) в письменном виде о своём намерении и согласовав дату и время посещения;

3.2. Директор Учреждения проводит следующие мероприятия:

- принимает заявление от родителей (законных представителей) в письменном виде на посещение УТЗ;
- согласовывает дату и время посещения УТЗ в присутствии тренера-преподавателя;
- назначает, по согласованию с родителями (законными представителями), сопровождающего на данное УТЗ заместителя директора или инструктора-методиста.

3.3. Во время посещения УТЗ родители (законные представители) могут:

- ознакомиться с ходом занятия, его содержанием, требованиями тренера-преподавателя;
- оценить работоспособность своего ребёнка (опекаемого), его активность на занятии;

- понять место ребёнка (опекаемого) в коллективе;
- убедиться в объективном отношении к своему ребёнку (опекаемому) со стороны администрации Учреждения, тренеров-преподавателей.

3.4. Родители (законные представители) во время посещения УТЗ обязаны:

- не нарушать порядок;
- не вмешиваться в ход проведения УТЗ;
- не оценивать публично технологии, средства обучения и методические приёмы, которые использует тренер-преподаватель;
- не покидать УТЗ до его окончания.

3.5. Родители (законные представители) имеют право:

- присутствовать при анализе УТЗ, высказывать своё мнение;
- получить консультацию по интересующим вопросам;
- обратиться к директору Учреждения по вопросам, связанным с посещением данного УТЗ.

4. Посещение занятий тренерами-преподавателями Спортивной школы.

4.1. Тренеры-преподаватели могут посещать УТЗ других тренеров-преподавателей Спортивной школы по графику, составленному на заседании педагогического (тренерского) совета.

4.2. Цели посещения УТЗ тренерами-преподавателями:

- повышение уровня профессионального мастерства тренеров-преподавателей и эффективности методической работы;
- повышение качества усвоения обучающимися знаний, умений и навыков;
- повышение качества усвоения обучающимися требований образовательных программ по видам спорта;
- обобщение передового педагогического опыта.

4.3. После посещения УТЗ проводится собеседование, на котором согласовываются выводы по результатам посещения.

5. Оформление документов при посещении УТЗ.

5.1. Результаты посещения УТЗ всеми участниками образовательного процесса оформляются документально.

5.2. При посещении УТЗ администрацией Учреждения заполняется листок контроля посещаемости или заполняется форма анализа УТЗ.

5.3. При посещении УТЗ тренерами-преподавателями Спортивной школы анализ фиксируется в протоколах.

5.4. В зависимости от цели и уровня контроля по результатам посещения УТЗ составляется справка, которая обсуждается и визируется:

- на совещании при директоре;
- на заседании педагогического совета;
- на родительском собрании.

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

МАУ ДС «Молодость»

Протокол от « 31 » 08 2023 г. № 2



МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО АНАЛИЗУ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЗАНЯТИЯ

Совершенствование профессионального мастерства тренера-преподавателя, руководство и контроль за учебно-тренировочным процессом невозможны без правильно организованного анализа и оценки учебно-тренировочного занятия. Посещение и анализ учебно-тренировочного занятия для директора, его заместителя – основной источник знаний о качестве образования в учреждении, возможностях тренера-преподавателя.

Выделим четыре типа анализа учебно-тренировочного занятия:

1. *Комплексный (полный)* – предполагает всестороннее рассмотрение в единстве целей, содержания, методов, форм организации всех аспектов учебно-тренировочного занятия: содержательного, дидактического, психологического, воспитательного, методического, организационного.
2. *Аспектный* – отличается более глубоким рассмотрением одной стороны учебно-тренировочного занятия, такой анализ может быть дидактическим, психологическим, воспитательным, методическим, организационным.
3. *Структурный* – определяет доминирующие структурные этапы учебно-тренировочного занятия, их последовательность, продолжительность времени и целесообразность.
4. *Краткий* – проводится для общей оценки научно-теоретического и методического уровня учебно-тренировочного занятия, отражает основные дидактические категории (достижение целей, решение задач, выполнение плана и др.).

Цели анализа учебно-тренировочного занятия:

- контроль за качеством проведения учебно-тренировочного занятия и качеством знаний, умений и навыков воспитанников;
- контроль за состоянием образовательного процесса;
- инструктирование тренера-преподавателя;
- помощь в овладении педагогическим мастерством;
- выявление причин удач или неудач тренера-преподавателя и оказание ему помощи.

Тренер-преподаватель имеет право самостоятельно отработать удобную для себя модель плана учебно-тренировочного занятия, которое должно содержать:

- тему учебно-тренировочного занятия и план её изложения;
- цели и задачи учебно-тренировочного занятия;
- задания и т.п.;

- задания для самостоятельной работы, закрепления знаний и умений.

Изучение нового материала предполагает следующие дидактические циклы:

- изучение нового материала;
- применение знаний на практике, формирование практических умений;
- контроль знаний.

В соответствии с этим по главной дидактической цели различаются следующие типы учебно-тренировочных занятий:

- изучение, усвоение нового материала;
- закрепление и совершенствование знаний, умений и навыков;
- самостоятельное применение знаний, умений и навыков.

Критерии анализа современного учебно-тренировочного занятия:

Результативность	- экономное расходование времени (плотность УТЗ); - объем, прочность знаний и умений; - положительный уровень межличностных отношений; - вклад в формирование личностных качеств воспитанника.
Структура занятия	Совокупность различных вариантов взаимодействия между элементами учебного занятия, возникающая в процессе обучения и обеспечивающая его целенаправленную деятельность. Особое внимание поиску оптимального содержания и методов обучения таких, как: - комплексное планирование дидактических и воспитательных задач; - определение последовательности и оптимальное распределение времени; - дифференцированный и индивидуальный подход; - создание необходимых материально-технических условий.
Активизация познавательной деятельности воспитанников	Такая организация познавательной деятельности воспитанников, при которой учебный материал становится предметом активных мыслительных операций и практических действий (проблемные методы обучения, самостоятельная работа ...)
Самостоятельность и творчество	- создание условий для самостоятельной работы; - обучение приемам самостоятельной работы; - обучение самостоятельному применению знаний и умений.

Основные этапы учебно-тренировочного занятия:

1. Организация начала занятия, постановка образовательных, воспитательных, развивающих задач, сообщение темы и плана занятия.
2. Проверка имеющихся у воспитанников знаний и умений и их готовность к изучению новой темы.
3. Ознакомление с новыми знаниями и умениями.
4. Упражнения на освоение и закрепление знаний, умений, навыков по образцу, а также их применение в сходных ситуациях.
5. Подведение итогов учебно-тренировочного занятия, формирование выводов.

Примерный перечень возможных задач учебно-тренировочного занятия

1. Дидактические задачи:

- обеспечить в ходе учебно-тренировочного занятия усвоение, повторение, закрепление основных понятий, приемов, навыков, терминов и т.д.;
- сформировать (затем продолжить формирование), закрепить полученные знания, умения и навыки, навыки самоконтроля.

2. Воспитательные задачи:

- содействовать в ходе занятия формированию мировоззренческих идей, воспитанию гражданственности;
- обеспечивать гуманистический характер обучения, приоритет общечеловеческих ценностей, здоровья и здорового образа жизни, свободного развития личности воспитанника.

3. Развивающие задачи:

- развивать у воспитанников умения выделять главное, существенное в изучаемом материале, обобщать полученные знания, умения и навыки;
- развивать самостоятельность воспитанников, используя для этого проблемные ситуации, творческие задания;

4. Побудительные задачи:

- потребность в дополнительном профориентационном, познавательном обучении.

5. Организующие задачи:

- преднамеренная выработка у воспитанников рационального общего и индивидуального стиля учебного труда.

Примерный перечень целей посещения учебно-тренировочных занятий

1. Проверить наполняемость групп и сохранность контингента воспитанников.
2. Проверить соблюдение на учебно-тренировочном занятии санитарно-гигиенического режима и техники безопасности.

3. Изучить работу тренера-преподавателя по развитию знаний, умений и навыков у учащихся.
4. Проверить, как тренер-преподаватель активизирует деятельность учащихся на занятиях.
5. Изучить работу тренера-преподавателя по развитию на занятиях познавательных интересов учащихся.
6. Выявить оптимальность сочетания фронтального и индивидуального способов организации учебно-тренировочной деятельности.
7. Изучить систему работы тренера-преподавателя по дифференциации процесса обучения на учебно-тренировочном занятии.
8. Провести наблюдение за работой тренера-преподавателя по осуществлению эффективности учебно-тренировочной деятельности на занятии.
9. Установить степень эффективности применения тренером-преподавателем дидактического материала.
10. Сделать вывод об эффективности использования времени на учебно-тренировочном занятии.
11. Проверить работу тренера-преподавателя по изучению с учащимися навыков страховки и само страховки на учебно-тренировочном занятии, правил оказания первой до врачебной помощи.

А Н А Л И З учебно-тренировочного занятия

Ф.И.О. тренера-преподавателя _____

Квалификационная категория _____

Вид спорта _____ группа _____

Место проведения занятия _____

Дата проведения « ____ » _____ 202__ г. Время _____

Цель посещения занятия _____

(укомплектованность, анализ сохранность контингента, оценка качества образования,,

оценка методической подготовленности и педагогических возможностей тренера-преподавателя)

Присутствовало _____ человек из _____ обучающихся согласно списка по приказу

Причины отсутствия _____

1. Педагогическая оценка занятия:

1.1. Оценка подготовки тренера-преподавателя к учебно-тренировочному занятию:

- наличие журнала группы _____

- наличие методических пособий _____

- наличие необходимого инвентаря и оборудования _____

- соответствие места проведения УТЗ _____

- внешний вид тренера-преподавателя _____

1.2. Дисциплина воспитанников:

- выполнение требований тренера-преподавателя _____

- поведение на занятии _____

1.4. Контакт тренера-преподавателя с воспитанниками на УТЗ:

- речь, доходчивость объяснения _____

- доброжелательность или неоправданная резкость _____

- взаимопонимание _____

2. Методическая оценка учебно-тренировочного занятия:

2.1. Следование дидактическим принципам обучения на учебно-тренировочном занятии:

- научности _____

- наглядности _____

- последовательности _____

- посильности упражнений _____

- индивидуальному подходу _____

2.3. Эффективность обучения:

- достижение поставленной цели _____

- специализированность нагрузок _____

Выводы _____

Рекомендации _____

Ф.И.О., должность проверяющего _____

С выводами и рекомендациями ознакомлен (а)

(ФИО)

(дата и подпись тренера-преподавателя)

САМОАНАЛИЗ
учебно-тренировочного занятия

1. Общие сведения

ФИО тренера-преподавателя: _____

Вид спорта: _____

Квалификационная категория: _____

Место работы: _____

Дата, место проведения УТЗ: _____

Время проведения: _____

Группа: _____

Спортивный инвентарь и оборудование: _____

2. Тема: _____

3. Задачи:

- образовательные _____

- оздоровительные _____

- воспитательные _____

4. Форма организации УТЗ _____

5. Используемые методы и приёмы _____

6. Рационально ли распределено время между частями УТЗ _____

Как подготовительная часть работала на основную часть _____

7. Как организован контроль на УТЗ

8. Психологическая атмосфера на УТЗ, общение педагога и воспитанников

9. Общие результаты УТЗ:

- выполнение запланированного объёма _____

- удалось ли реализовать поставленные задачи _____

- как вы оцениваете результаты и эффективность УТЗ _____

Тренер-преподаватель _____ (_____)

подпись

ФИО

